Кому: [наименование адресата]

От: [ФИО заявителя или представителя]

Адрес помещения: [адрес]

Контакт для ответа: [почтовый адрес или электронная почта]

Заявление об исправлении ошибочных показаний

Образец обращения. Замените поля в квадратных скобках своими сведениями. Если адресат принимает обращения по своей форме, перенесите сведения в неё.

Обстоятельства

Услуга, номер прибора и лицевой счёт: [заполните]

Расчётный период и дата снятия: [заполните]

Дата передачи и отправленное показание: [заполните]

Правильное показание и единица: [заполните]

Причина расхождения и подтверждения: [заполните]

Дополнительные обстоятельства: [при необходимости]

_____

_____

Просьба

Прошу проверить запись о показании и учесть подтверждённые данные. Если начисление уже произведено, прошу сообщить, как будет отражено исправление.

Приложения

[Перечислите относящиеся к обращению документы или укажите, что приложений нет.]

Дата: [дд.мм.гггг] Подпись: [при подаче на бумаге]