Кому: [наименование адресата]

От: [ФИО заявителя или представителя]

Адрес помещения: [адрес]

Контакт для ответа: [почтовый адрес или электронная почта]

Заявление о проверке начислений и расшифровке квитанции

Образец обращения. Замените поля в квадратных скобках своими сведениями. Если адресат принимает обращения по своей форме, перенесите сведения в неё.

Обстоятельства

Услуга, лицевой счёт и период: [заполните]

Строка и сумма в квитанции: [заполните]

Показание, ставка или иное спорное значение: [заполните]

Ожидаемое значение и откуда оно взято: [заполните]

Дополнительные обстоятельства: [при необходимости]

_____

_____

Просьба

Прошу представить расшифровку начисления с исходными параметрами и основанием расчёта. Если выявлена ошибка, прошу её исправить и сообщить период отражения исправления.

Приложения

[Перечислите относящиеся к обращению документы или укажите, что приложений нет.]

Дата: [дд.мм.гггг] Подпись: [при подаче на бумаге]